

CANEVAS TYPE DE PRESENTATION DE RAPPORT ANNUEL D'ACTIVITES DES OSC NATIONALES OU INTERNATIONALES A L'ADMINISTRATION PUBLIQUE (Ministère de la Planification du Développement, Ministères de tutelle, Ministère de l'Administration territoriale, de la Décentralisation et des Collectivités Locales)

INTRODUCTION

PREMIERE PARTIE : PRESENTATION DE L'OSC

1.1. INFOMATIONS GENERALES SUR L'OSC

N°	Questions	Réponses
111	Dénomination : Acronyme de l'OSC	ABSF
112	Définition de l'acronyme	Association des Bienfaiteurs Sans Frontières.
113	Type d'OSC	1 = Association <input type="checkbox"/> 2 = ONG nationale <input checked="" type="checkbox"/> 3 = ONG internationale <input type="checkbox"/> 4 = Réseau d'ONG ou d'associations <input type="checkbox"/> 5 = Autres à préciser <input type="checkbox"/>
114	Numéro du Récépissé	N° :0523/MATDCL-SG-DLPAP-DOCA
115	But de l'OSC	L'Association des Bienfaiteurs Sans Frontières a pour but d'œuvrer pour le bien-être des populations pour un développement durable et intégral.
116	Numéro de l'Attestation de la qualité d'ONG	N° :914/MPD/2017
117	Faitières ou réseaux auxquels l'OSC a adhéré	Aucun
118	Adresse du siège	Près de l'hôtel maison blanche Anomè 03BP31180 Tel : +228 22 55 19 21 /98 48 41 48 Email : absftogo@gmail.com
119	Adresse des antennes	<ul style="list-style-type: none"> Koumondè, quartier Bouworo Bassar, quartier Banida
1120	Zones d'intervention	L'ABSF intervient au plan national dans trois des cinq régions économiques du Togo notamment la Région Centrale, la Région de la Kara et la Région des Savanes.
1121	Secteur d'activités	1 = Gouvernance politique et administrative <input type="checkbox"/> 2 = Justice, Droits de l'homme et Sécurité <input type="checkbox"/> 3 = Gouvernance économique et capacités intellectuelles <input type="checkbox"/> 4 = Agriculture et Sécurité Alimentaire <input type="checkbox"/> 5 = Secteur Privé et Compétitivité <input type="checkbox"/> 6 = Infrastructures et soutien à la croissance <input type="checkbox"/> 7 = Eau, Assainissement, Environnement et Cadre de vie <input type="checkbox"/> 8 = Education <input type="checkbox"/> 9 = Santé et VIH/SIDA <input type="checkbox"/> 10 = Promotion et Protection sociale, Emploi <input type="checkbox"/> 11 = Défense <input type="checkbox"/> 12 = Autres (préciser) <input type="checkbox"/>
1122	Stratégie d'intervention	Par l'intermédiaire de son personnel, l'ABSF parvient à être en contact avec les populations sur le terrain et recense les différents problèmes et difficultés auxquels ces dernières sont confrontées. Ce contact reste permanent avec l'exécution de ses différents projets sur le terrain et aux enquêtes périodiques que l'ABSF mène sur le terrain afin

		<p>d'identifier les différents défis que rencontrent ces populations.</p> <p>En dehors de ces différentes démarches pour l'identification des problèmes, l'ABSF reçoit des doléances des populations sur le terrain par l'entremise des responsables de ces communautés qui ont déjà vu les réalisations de l'ABSF sur le terrain. Une fois le problème identifié, l'ONG ABSF procède à la visite sur le terrain afin de définir les conditions d'exécution du projet. Une fois cette étape franchie, le bureau national de l'ABSF établit un budget financier pour l'exécution du projet avec l'aide des différents professionnels des domaines concernés. Ensuite l'on procède au remplissage d'un formulaire de projet qui sera soumis aux différents partenaires pour un appui financier et pour la réalisation du projet en essayant de faire ressortir les différents problèmes rencontrés par la localité bénéficiaire du projet, de sa situation géographique, sa population et l'impact que le projet aura sur les populations bénéficiaires du projet réalisé. Dès que l'ABSF reçoit l'accord du partenaire, une équipe devant supervisée les activités du projet est mise sur pied pour suivre l'évolution des travaux et dresser un rapport d'activités à la fin du projet qui sera soumis au partenaire financier.</p>
1123	Moyens d'actions :	<p>Pour atteindre nos objectifs, l'Association des Bienfaiteurs Sans Frontières utilise les moyens d'actions suivants :</p> <ul style="list-style-type: none"> ✚ Sensibiliser, former et éduquer les jeunes déscolarisés, ✚ Organiser des conférences débats, des voyages et rencontres internationaux, ✚ Organiser des séminaires de formation, ✚ Organiser des séances de projections de films, ✚ Identifier, former et installer les jeunes déscolarisés dans le métier de leur choix, ✚ Organiser des opérations de salubrité et d'aménagement publics, ✚ Promouvoir l'agriculture, ✚ Construire des puits et des forages aux populations nécessiteuses.

1124	Noms, prénoms, fonctions et coordonnées des trois premiers responsables	1. SASSAM Adjana PCA .Tel : +228 98 48 41 48 2. TCHAGBELE Ouro-nimini Secrétaire Général Tel : +228 92 04 92 31 3. TCHABODE Tchassama Trésorier. Tel : +228 90949674.
1125	Accord programme	1= oui <input type="checkbox"/> 2 = non <input type="checkbox"/> Numéro de l'Accord programme : 875/MPDC/2019 Date et année de signature : 22/08/2019
1126	Accord Cadre	1= oui <input type="checkbox"/> 2 = non <input type="checkbox"/> Numéro de l'Accord Cadre : Date et année de signature :
1127	Donnez les secteurs pour lesquels le ou les accords-cadres sont obtenus	<ul style="list-style-type: none"> • Santé, • Environnement, • Eau et assainissement, • Action sociale et humanitaire, • Education et formation professionnelle, • Agriculture/sécurité alimentaire, • Appui aux activités génératrice de revenus des femmes et des jeunes.

1.2. VIE ASSOCIATIVE DE L'OSC

N°		
1.2.1	Conseil d'Administration ou organe assimilé (Nombre de réunions organisées au cours de l'année)	Nombre de réunions organisées : <ul style="list-style-type: none"> • Bureau Exécutif : 03 • Conseil d'Administration : 04
1.2.2	Assemblée Générale, Ordinaire ou extraordinaire	Assemblée Générale ordinaire : 01 (27/12/2019)
1.2.3	Ressources mobilisées :	<ul style="list-style-type: none"> • Les droits d'adhésion, • Les cotisations ordinaires et extraordinaires, • Les dons, aides, legs et subventions national ou internationales.
	Ressources humaines (le personnel au cours de l'année)	Salariés : 6 Bénévoles / Volontaire: 15 Stagiaires : 0
	Ressources matérielles et logistiques	Locaux : 03 Voitures : néant Motos : néant Matériels informatiques : 07 ordinateurs
	Ressources financières :	215 686 303

1.3. PARTENARIAT

N°	Questions	Réponses
1241	Partenaires techniques et financiers locaux	Sur le plan national l'ABSF a signé en 2016, un accord de partenariat avec l'ONG AIJT pour un échange d'informations et de coopération dans l'exécution des différents projets et programmes
1242	Partenaires techniques et financiers étrangers	Hasene

PARTIE II : RAPPORT TECHNIQUE

2.1. RESUME DES PROGRAMMES ET PROJETS REALISES

2.1.1. Secteur d'activités N° 1 : Adduction d'eau

2.1.1.1. Tableau récapitulatif des projets réalisés au cours de l'année

N°	Questions	Réponses
2.1.1	Titre du programme :	Eau et Assainissement
2.1.2	Titre du projet :	Perforation des puits, réhabilitation des forages et installation de pompes à motricité humaine.
2.1.3	Groupes cibles :	Les villages qui manquent d'eau potable.
2.1.4	Lieux d'exécution du projet:	Sotouboua, Tchamba, Kouka, Dapaong, Sokodé et Bassar.
2.1.5	Durée du projet (mois ou ans)	10 mois
2.1.5	Date de démarrage du projet:	22 janvier 2019
2.1.6	Date de fin du projet :	15 novembre 2019
2.1.7	Coût total du projet (F CFA) :	143 067 097 f
2.1.8	Sources de financement :	Hasene
2.1.10	Bailleur 1 : HASENE	100%

2.1.1.2. Détails sur les programmes/projets réalisés

L'ONG a pour but d'œuvrer pour le bien-être des populations pour un développement durable et intégral. C'est dans ce cadre qu'elle s'est fixée des objectifs afin de satisfaire la population. L'activité majeure est relative à l'adduction d'eau potable spécifiquement à la construction des puits aux villages nécessiteux. Plusieurs problèmes ont été identifiés tels que les maladies liées à la boisson des eaux de mauvaise qualité, les difficultés de la gente féminine à s'approvisionner en eau potable, l'absence d'ouvrages modernes d'eau de bonne qualité. Dans le souci d'aider les communautés à trouver des solutions à ses problèmes, l'ABSF s'assure auprès des autorités locales que la localité n'est pas déjà prise en compte dans un projet ou programme en attente de démarrage ou en cours de négociation, de collecter des informations techniques sur les ouvrages de captage existants dans la localité et dont il faudra disposer pour l'étude du projet, engagement formel de la collectivité. Ensuite recrutement du maître de l'ouvrage, l'exécution des pompages d'essai et analyse d'eau, la préparation du devis estimatif et enfin le démarrage proprement dit du projet relatif à la construction des puits équipés d'une pompe à motricité humaine. La difficulté majeure à laquelle l'ONG est confrontée est les disputes foncières.

Pour résoudre ce problème, l'ONG fait appel au chef du village afin de trouver un point d'attente. L'ABSF travaille depuis sa création en partenariat avec ses partenaires internationaux dans le

domaine de la fourniture d'eau aux communautés, à la prise en charge scolaire, alimentaire et médicale aux orphelins, aux veuves et aux personnes vivantes avec un handicap.

Dans le domaine de l'adduction d'eau l'ABSF a réalisé pour le compte de cette année 2019, un total de 70 puits équipés de pompes à motrice humaine. Le projet a pour but de donner un accès à l'eau potable aux villages et hameaux nécessaires dans les régions des Savanes, Kara et Centrale. Le projet débuté en janvier 2019 a pris fin en décembre 2019.

Entre autres objectifs dans ce domaine l'on peut citer :

- Réduction des maladies liées à la boisson des eaux de mauvaise qualité,
- Renforcement des capacités des communautés à la base sur l'eau et assainissement,
- Rapprochement des points d'eaux vers les populations afin d'alléger les souffrances des femmes en matière d'approvisionnement en eau potable,
- Equipement des localités d'ouvrages modernes et sécurisés.

Pour atteindre ces objectifs, l'ONG a fait appel à son partenaire principal pour une prise en charge financière afin de mener à bien les différents projets pour de 2019. L'ONG a procédé par des enquêtes, le remplissage de la fiche de demande auprès du responsable local, le bouche à oreille, des appels téléphoniques, les visites sur le terrain et le lancement des travaux de perforation dans les localités retenues. Ainsi pour cette campagne sur un total de 120 puits programmés dans les trois régions à savoir Centrale, Kara et Savanes, seuls 70 seront définitivement réalisés. Cette situation est due à plusieurs difficultés rencontrées au cours de l'exécution dudit projet. Entre autres difficultés l'on citera :

- Le retard de réception des fonds pour le projet de la part du partenaire,
- Le non-respect du délai d'exécution du projet par le maître de l'œuvre,
- Les conflits ethniques et tribaux dans la région des Savanes notamment dans le village de Takpamba, La difficulté de perforation due au manque de matériel adéquat,
- La difficulté d'accès à l'eau dans certaines localités due à la rencontre des roches,
- La survenance de certaines erreurs dans la conception et la réalisation des plaques et puits,
- La reprise de la cérémonie d'inauguration dans certaines localités due à une mauvaise qualité des photos et vidéos.

Comme approches de solutions pour parfaire ce travail et corriger ces manquements, ABSF pense :

- Créer des activités génératrices de revenu afin d'assurer une autonomie financière pour subvenir certains besoins sans l'aide du partenaire,
- Prévoir l'achat du matériel adéquat pour les différents déplacements sur les différents sites sur le plan national,
- Instaurer des sanctions aux partenaires sur le terrain qui n'arrivent à honorer leur engagement vis-à-vis de l'ONG,
- Prendre toutes les dispositions pour éviter au maximum les fautes et erreurs commises lors de l'exécution du projet d'eau,
- Prendre des dispositions pour réduire le retard dans la réception des fonds,
- Tout mettre en œuvre pour l'acquisition d'une machine de forage de pompes pour réduire les pertes de temps et d'énergie pendant la phase de perforation,
- Maximiser le travail de perforation en saison sèche pour éviter de faire un travail bâclé en saison des pluies,
- Sensibiliser les populations sur leur participation à la réussite et à la pérennisation du projet.

En conclusion, pour le compte de l'année 2019 l'ABSF a souhaité augmenter le nombre de puits et étendre ses actions à d'autres localités dans d'autres régions mais suite aux différentes difficultés rencontrées ce souhait est resté un vœu pieux. Néanmoins ABSF reste confiante pour cette année 2020 avec l'espoir d'atteindre cet objectif pour le bonheur des populations à la base.

2.1.2. Secteur d'activités N°2 : prise en charge des orphelins

Prise en charge des orphelins

Au cours de l'année deux mille dix-huit (2019), le nombre d'orphelins pris en charge par l'ABSF est passé de quatre-vingt-dix-sept (97) à cent quatre-vingt-quatre (184) repartis sur l'ensemble des zones d'intervention de l'ABSF comme suit :

- Lomé (129) orphelins,
- Sokodé (31) orphelin,
- Koumondè (07),
- Bassar (17).

Le processus de prise en charge commence par l'identification des enfants dont la mort du père ou du père et la mère est reconnue, de la collecte de documents attestants la mort du parent, de la vérification des informations reçues et l'enregistrement dudit enfant dans le registre de l'ABSF. Une fois cette étape passée, ABSF procède à la création d'une base de données par la prise de photos, le remplissage du formulaire d'enregistrement des orphelins et la collecte d'informations sur le ou les tuteurs de l'enfant. Ce formulaire ainsi rempli est transmis au partenaire pour la recherche de parrains ou marraines pour une prise en charge. Les orphelins pris en charge recevront régulièrement une subvention qui prend en compte la scolarité, la santé, l'achat des vêtements et le mangé. Cette somme est versée à l'orphelin à travers le tuteur reconnu par le responsable des orphelins de l'ABSF.

Le processus de prise en charge des orphelins est parsemé de difficultés et d'obstacles que l'ABSF essaie régulièrement de surmonter. Entre autres difficultés rencontrées l'on peut citer :

- Le manque de moyens financiers conséquents pour prendre en charge tous ces cas,
- L'absence de pièces justificative notamment l'attestation ou la cause du décès surtout auprès des familles musulmanes pour prouver la mort du parent,
- Le poids de la charge des enfants est laissé au seul soin de la veuves,
- Problème d'expulsion de certaines veuves de la maison conjugale après la mort du mari,
- L'absence de moyen conduit certains enfants à quitter précocement l'école au profit de la rue d'où la recrudescence de la délinquance juvénile, de la prostitution et de violence
- La réticence de certains membres de la famille du défunt quant à la garde des enfants par la veuve.

Dans la recherche de solutions aux différents problèmes rencontrés, l'ABSF passe par :

- ❖ La sensibilisation aux communautés musulmane en particulier sur la nécessité de déclarer le décès d'un membre de famille et de se faire établir une attestation ou à défaut une cause du décès délivrée par un médecin,
- ❖ La convocation de certains membres de la famille du défunt afin de résoudre certains problèmes liés à la charge de l'orphelin,
- ❖ L'organisation des veuves en groupements pour des formations à une indépendance financière,
- ❖ La vérification régulière de la présence effective des orphelins dans les différentes écoles où ils sont inscrits,
- ❖ L'instauration du prix de l'excellence pour récompenser les meilleurs orphelins qui se sont faits remarqués dans leurs établissements scolaires,
- ❖ La négociation avec le partenaire pour augmenter le nombre d'orphelins et absorber un nombre important qui n'est pas pris en charge.

2.1.2.1. Tableau récapitulatif des projets réalisés au cours de l'année

N°	Questions	Réponses
	Titre du programme:	Prise en charge des orphelins
	Titre du projet :	Distribution de fonds aux orphelins
	Groupes cibles :	Orphelins du père
	Lieux d'exécution du projet:	Lomé, Sokodé, Bassar, Koumondè
	Durée du projet	1 an
	Date de démarrage du projet:	02 janvier 2019
	Date de fin du projet :	31 décembre 2019
	Coût total du projet (F CFA) :	27 046 636
	Sources de financement :	Partenaire
	Bailleur 1 : Hasene	100%

2.1.1.2. Détails sur les programmes/projets réalisés du secteur d'activités N°2

2.3. AUTRES ACTIVITES REALISEES

2.3.1. Activités réalisées en dehors des Programmes/Projets ci-dessus mentionnées

Présenter les activités réalisées qui n'entrent pas dans le cadre des programmes/ projets ci-dessus mentionnés.

Au cours de l'année écoulée, plus de cinq activités ont été réalisées. Entre autre :

La distribution de kits alimentaires à la population d'Agoè,

La récompense scolaire aux meilleurs orphelins de l'ABSF,

La distribution de kits en protéines animale,

L'achat et la distribution de cadeaux aux orphelins et aux veuves.

Projet de distribution des kits alimentaires

Dans le souci d'aider à l'éradication de la famine et de réaliser un de ses objectif qu'est la lutter contre la famine, ABSF a négocié et obtenu un financement auprès de son partenaire pour l'achat et la distribution de cinq cent kits alimentaires composé de riz, d'huile, de tomates, de spaghettis et de sucre pour les populations d'Agoè Nyivé, une banlieue au Nord de Lomé. Plus de cinq cent personnes composées essentiellement de veuves, d'orphelins, de vieux et de vieilles ont bénéficié de cette prise en charge alimentaires.

Lors de cette activité, l'équipe d'ABSF a éprouvé certaines difficultés liée à l'organisation. Parmi les difficultés rencontrées figure :

Le retard et l'absence de certains bénéficiaires,

Le problème de la sécurisation des kits et du lieu d'exécution,

Le problème d'attroupement conduisant à des fois au vol.

Comme approches de solution, une rencontre préparatoire doit être organisée avant chaque activité pour définir le rôle de chaque membre et après l'activité pour faire ressortir les différents manquements et proposer des solutions pour corriger les erreurs commises.

Cette activité fut une réussite pour la joie, la satisfaisante des bénéficiaires qui ont souhaité que de tels évènements soient organisés pour permettre aux veuves et aux personnes âgées de bien vivre.

2.1.2.1. Tableau récapitulatif des projets réalisés au cours de l'année

N°	Questions	Réponses
	Titre du programme :	Prise en charge alimentaire
	Titre du projet :	Distribution de kits alimentaire
	Groupes cibles :	Personnes démunies
	Lieux d'exécution du projet :	Lomé, Agoè Sorade
	Durée du projet	1 mois
	Date de démarrage du projet :	29 Mai 2019
	Date de fin du projet :	02 Juin 2019
	Coût total du projet (F CFA) :	6 556 189
	Sources de financement :	Partenaire
	Bailleur 1 : Hasene	100%

PROJET DE DISTRIBUTION DE KITS EN PROTEINE ANIMAL

En collaboration avec son partenaire, ABSF a procédé à l'achat et la distribution de la viande bovine aux populations qui arrive difficilement à s'acheter un kilo de viande mensuellement. Ce projet trouve sa raison d'être à partir du constat fait sur le terrain notamment dans les zones rurales où la viande est devenue un luxe que ces populations n'arrivent pas à s'offrir. Suite à ce constat, ABSF a envoyé un rapport à son partenaire qui a financé l'achat de plus de deux cent bœufs 285 bœufs pour les localités de Lomé et ses environs, Kassena, Kadambara, Kpangalam, (dans la région centrale), Bafilo et Kolo (dans la région de la Kara). Cette activité loin d'être anodine a apporté de la joie et de la gaieté auprès des populations bénéficiaires qui ont exprimé le désir que cette activité soit rééditée une fois par trimestre.

2.1.2.1. Tableau récapitulatif des projets réalisés au cours de l'année

N°	Questions	Réponses
	Titre du programme:	Prise en charge alimentaire
	Titre du projet :	Distribution des kits en protéine animale
	Groupes cibles :	Personnes démunies
	Lieux d'exécution du projet :	Koumondè, Kassena, Kadambara
	Durée du projet	1 mois
	Date de démarrage du projet :	27 Juillet 2019
	Date de fin du projet :	28 Août 2019
	Coût total du projet (F CFA) :	38 091 221 f
	Sources de financement :	Partenaire
	Bailleur 1 : Hasene	100 %

Projet de distribution de kits scolaire

Pour bien démarrer la rentrée scolaire 2019-2020, l'ABSF a organisé une activité de remise de kits scolaires aux meilleurs orphelins pris en charge. L'activité s'est déroulée le 10 septembre 2019 dans l'enceinte de l'ONG. Deux semaines avant la remise de ses kits, les parents furent invités à déposer les bulletins scolaires pour les collégiens et lycéens et les livrets scolaires pour les élèves du cours primaire afin de sélectionner les meilleurs orphelins à chaque niveau. Après le dépôt de livrets scolaires et des bulletins, les responsable de l'ONG ont procéder à un classement par ordre de mérite et retenus les cinq meilleurs pour chaque niveau qui ont bénéficiés de kits scolaires composés de cahiers, de sacs d'écoliers, de stylo et de crayons de couleurs. Cette première édition a permis à soixante-onze (71) meilleurs orphelins de Lomé de bénéficier de ces kits pour démarrer l'année scolaire dans de bonnes conditions. Cette activité a permis de donner du sourire aux orphelins et de

redonner de l'espoir aux mamans. Lors de cette activité les membres de l'ABSF étaient confrontés aux problèmes de :

- Du retard du dépôt de livrets scolaire et des bulletins par les parents,
- Du retard des parents le jour de la remise des kits,
- De la difficulté à joindre les parents de certains bénéficiaires,
- De la perte des livrets scolaires de certains enfants,
- Du retard de paiement des frais scolaires pour certains orphelins et de la confiscation du livret ou du bulletin,
- Du changement de domiciles et de localité sans en informer aux responsables des orphelins de l'ABSF.

Cette activité fut un grand succès pour non seulement les orphelins bénéficiaires directs du projet mais surtout à l'ONG ABSF qui souhaite étendre cette activité aux autres sections de l'ABSF pour les années à venir afin d'encourager et de cultiver l'excellence en milieu scolaire. A cet effet l'ONG recommande aux parents de tous les orphelins de :

- Déposer trimestriellement les livrets et bulletins des orphelins scolarisés au siège de l'ONG dans les plus brefs délais,
- De s'acquitter à temps les frais de scolarité des enfants pour éviter la confiscation des livrets et bulletins par les responsables des établissements scolaires,
- De renforcer la visite dans les établissements scolaires pour s'assurer de la présence effective des élèves à l'école,
- De créer une plateforme regroupant tous les parents des orphelins pris en charge afin de faciliter la communication.

N°	Questions	Réponses
	Titre du programme:	Prise en charge scolaire
	Titre du projet :	Distribution de kits scolaires aux orphelins méritants
	Groupes cibles :	Orphelins méritants
	Lieux d'exécution du projet :	Agoè
	Durée du projet (mois ou ans)	1 mois
	Date de démarrage du projet :	16 Août 2019
	Date de fin du projet :	16 Septembre 2019
	Coût total du projet (F CFA) :	725 160 f
	Sources de financement :	Fonds propres
	Bailleur 1 : ABSF	100 %

Projet de prise en charge médicale

Au cours de l'année deux mille dix-neuf, deux orphelins de l'ONG ABSF ont bénéficiés du Projet Cataracte financé totalement par son partenaire. Suite à la visite d'inspection d'une équipe du partenaire sur le terrain, deux orphelins furent identifiés comme souffrant du Cataracte. Une fois de retour en Europe, un rapport est transmis aux premiers responsables de cette ONG qui financèrent cette opération. Les premiers contacts sont établis entre les orphelins et l'équipe médicale d'ophtalmologie Lomé Commune. Après les analyses il s'est avéré que le cas d'ESSO Sadate souffrait du glaucome alors que Chouabou ISSA a eu un accident dans l'enfance qui lui fait perdre la vue de son œil gauche.

Dans l'exécution de ce projet, les responsables de l'ONG étaient confrontés à la difficulté de donner un montant estimatif pour cette opération, les différents rendez-vous manqués dû à la non disponibilité du Médecin traitant, la cherté des soins dans les cliniques ophtalmologistes.

Comme approches de solution, l'ONG entend tisser des relations de partenariat avec une structure médicale afin de palier à ce vide.

2.1.2.1. Tableau récapitulatif des projets réalisés au cours de l'année

N°	Questions	Réponses
	Titre du programme :	Prise en charge médicale
	Titre du projet :	Projet Cataracte
	Groupes cibles :	Orphelins
	Lieux d'exécution du projet :	Lomé
	Durée du projet	7 Jours
	Date de démarrage du projet :	24 avril 2019
	Date de fin du projet :	30 avril 2019
	Coût total du projet (F CFA) :	200 000f
	Sources de financement :	Partenaire
	Bailleur 1 : Hasene	100%

2.3.2. Réunion / Conférence / Ateliers/ Formations organisés par l'ONG / Association impliquant d'autres OSC, Acteurs publics et/ou PTF

Tableau : Réunions/Conférences/Ateliers/Formations organisés

N°	Thème / Titre des réunions/ateliers/formations, etc...	Dates et Lieux	Source de fonds
01	Réunion de prise de contact	02/02/2019 à Lomé	ABSF
02	Réunion bilan sur l'état d'avancement des différents projets	12/06/2019 à Lomé	ABSF
03	Réunion bilan sur le projet de distribution de kits alimentaires	12/09/2019 à Lomé	ABSF
04	Formation sur la prise de vue et de photo montage	21 septembre 2019	ABSF

2.3.3. Réunions / Conférences / Formations/Ateliers externes participés

Tableau : Réunion/Conférences/Formations/Ateliers participés au plan national, sous régional et international

N°	Thèmes / Titre des réunions/formations/Ateliers/Conférences	Dates et Lieux	Organisateurs
01	Réunion bilan à mi parcours du projet d'eau	26/01 au 03/02/19 à Accra	World Media Reklam
02	Réunion bilan de fin d'année	09 au 13/09/2019 à Accra	World Media Reklam

PARTIE III

TROISIEME PARTIE : RAPPORT FINANCIER (à mettre sur une nouvelle page)

Tableau : Programmes/Projets exécutés au cours de l'année

Secteur d'activités	Titre du programme	Titre du projet	Coût total du projet (F CFA)	A= Montant effectivement mobilisé / reçu dans l'année (F CFA)	B= Montant réellement dépensé (F CFA) dans l'année ¹	Solde (A-B) F CFA	Sources des fonds dépensés dans l'année ²
Adduction d'eau potable	Eau et assainissement	Adduction d'eau potable	200 722 842	143 067 097	143 067 097	0	Hasene
Prise en charge des orphelins	Action sociale et humanitaire	Distribution des fonds aux orphelins	27 046 636	27 046 636	27 046 636	0	Hasene
Prise en charge médicale	Action sociale	Projet cataracte	200 000	200 000	200 000	0	Hasene
Distribution des vivres aux personnes vulnérables	Action sociale et humanitaire	Distribution de kits alimentaires aux personnes démunies	11 258 325	6 556 189	6 556 189	0	Hasene
Apport en protéine animales aux personnes démunies	Action sociale et humanitaire	Distribution de kits en protéine animale aux personnes démunies	63 250 000	38 091 221	38 091 221	0	Hasene
Education	Action sociale	Distribution des kits scolaire aux	1 450 000	725 160	725 160	0	Fonds propres (ABSF)

² Préciser le pourcentage de chaque bailleur s'il existe plusieurs sources

		orphelins méritants					
TOTAL PROJETS			303 927 803	215 686 303	215 686 303	0	
Total des fonds propres dépensés, non comptabilisés dans les projets		-	-	-	-	-	
GRAND TOTAL			303 927 803	215 686 303	215 686 303	0	

QUATRIEME PARTIE: AUDITS FINANCIERS (sur une nouvelle page) : FACULTATIF

4. 1. AUDITS FINANCIERS REALISES AU COURS DE L'ANNEE

Audi financier du 20 janvier 2020

4.2. LETTRE D'ATTESTATION DE L'AUDIT ANNUEL ET OPINION DE L'AUDITEUR

**RAPPORT GENERAL D'AUDIT SUR LES ACTIVITES ANNUELLES
ET LES INFORMATIONS FINANCIERES SPECIFIQUES**
(Exercice clos le 31 décembre 2019)

En exécution de notre mission annuelle d'audit, nous vous présentons notre rapport général relatif à l'exercice clos le 31 décembre 2019

• **Opinion sur le rapport annuel et les informations financières spécifiques**

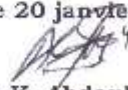
Nous avons audité l'ONG ABSF au titre de l'exercice clos le 31 décembre 2019. Notre responsabilité consiste à exprimer une opinion sur le rapport annuel et les informations financières spécifiques relatives aux activités de l'ONG ABSF. Nous avons effectué notre audit selon les normes d'exercice professionnel applicables au Togo: ces normes requièrent la mise en œuvre de diligences permettant d'obtenir l'assurance raisonnable que le rapport annuel et les informations financières spécifiques relatives aux activités de l'ONG ABSF ne comportent pas d'anomalies significatives. Nous estimons que les éléments que nous avons collectés sont suffisants et appropriés pour fonder notre opinion.

Un audit consiste à examiner, par sondages, les éléments probants justifiant les données contenues dans ces comptes. Il consiste également à préciser les principes comptables suivis et les estimations significatives retenues pour l'arrêté des comptes, et à apprécier leur présentation d'ensemble. Nous estimons que nos contrôles fournissent une base raisonnable à l'opinion exprimée ci-après.

Nous certifions que le rapport annuel et les informations spécifiques relatives aux activités de l'ONG ABSF sont réguliers et sincères et donnent une image fidèle du résultat des opérations effectuées ainsi que de la situation financière et du patrimoine pour l'exercice de douze (12) mois arrêté au 31 décembre 2019, conformément aux normes du système comptable OHADA (Organisation pour l'Harmonisation en Afrique du Droit des Affaires).

Fait à Lomé, le 20 janvier 2020

TCHIBARA Koukoh Abdoulaye
Comptable Agréé près les cours et
Tribunaux de la République du Togo
et inscrit sous le numéro 405.03/11.
Tel: 90 97 18 72 / 97 58 85 22
e-mail: tchibara@yahoo.fr


TCHIBARA K. Abdoulaye

CINQUIEME PARTIE: PLANIFICATION POUR L'ANNEE PROCHAIN

Tableau : Programmes / projets planifiés pour l'année prochaine

Domaines d'intervention	Titre du programme	Titre du projet	Groupes cibles	Coût total du projet (F CFA)	Durée (mois / ans)	Date de démarrage	Date de fin	Sources de financement³
Eau potable	Eau et assainissement	Adduction d'eau potable	Zone rurale	354 216 780	18 mois	Mars 2020	Septembre 2021	Hasene 100%
Santé	Action sociale et humanitaire	Dépistage de la cataracte et de la prostate	Zone rurale	20 000 000	8 mois	17 Avril 2020	20 Novembre 2020	Hasene 100%
Prise en charge des orphelins	Action sociale et humanitaire	Distribution de fonds aux orphelins	Orphelins du père	112 663 828	01 an	01 Janvier 2020	31 Décembre 2020	Hasene 100%
Assistance aux personnes vulnérables	Action sociale et humanitaire	Distribution de kits alimentaires aux personnes démunies	Distribution de kits alimentaires aux personnes vulnérables	15 650 000	2 mois	16 Avril 2020	16 Juin 2020	Hasene 100%
Education	Action sociale	Construction d'un centre d'éveil et réhabilitation d'une école	Enfants	74 342 000	2 ans	27 Mai 2020	29 Mai 2022	Hasene 100%
Formation professionnelle	Education	formation sur l'élaboration de document projet	Jeunes diplômés	4 500 000	3 mois	24 Juin 2020	25 Septembre 2020	Fonds propres 100%

³ Préciser le pourcentage de chaque bailleur s'il existe plusieurs sources

Education	Action sociale	Distribution des kits scolaire	Distribution des kits scolaire aux orphelins et enfants	3 375 450	2mois	10 Juillet 2020	10 Octobre 2020	Fonds propres
TOTAL				584 748 058				

IV. CONCLUSION ET RECOMMANDATIONS

Au terme de l'année 2019, l'ONG ABSF a contribué à l'atteinte de ses objectifs à travers la réalisation des projets de prise en charge des orphelins, de l'adduction d'eau à travers la construction des puits à grand diamètre et la réhabilitation de certains forage sur l'étendue du territoire national notamment dans les régions centrale, de la Kara et des savanes afin de donner une eau de meilleure qualité aux populations qui en ont besoin. Dans le même temps des actions sont menées dans le domaine social avec la distribution de vivres et de non vivres à certaines couches défavorisée telles que les veuves, les orphelins, les vieux et vieilles ainsi que les personnes vivantes avec un handicap.

La réalisation de toutes ces activités ne s'est faites sans difficultés mais l'esprit d'équipe et le dynamisme des membres de l'ONG sur le terrain comme au bureau ont permis de surmonté ces difficultés pour atteindre en partie cet objectif d'apporter notre contribution à l'éradication de la souffrance d'une certaine couche de la population.

Dans le souci d'améliorer le travail et parvenir à l'atteinte de tous les objectifs, il s'avère nécessaire de prendre en considération les recommandations suivantes :

- ❖ L'envoi du programme de l'ONG à ses partenaires financiers dans les plus brefs délais,
- ❖ La réception à temps des fonds pour l'exécution des différents projets programmes,
- ❖ L'instauration d'activités génératrices de revenus afin de s'autofinancer,
- ❖ L'acquisition du matériel adéquat pour l'exécution des projets notamment dans le domaine d'adduction d'eau,
- ❖ Le plaidoyer auprès des partenaires pour la prise en charge d'un nombre plus important d'orphelins,
- ❖ L'achat du matériel roulant pour les différents déplacements,
- ❖ La sensibilisation aux différentes populations prises en charge par les différents projets de l'ONG ABSF,
- ❖ L'extension des projets à d'autres régions qui ne bénéficient pas encore des activités de l'ABSF,
- ❖ L'organisation des veuves en groupements pour une meilleure autonomisation de la femme

ANNEXES

Tableau : Ressources financières mobilisées

Nom du projet	Montant effectivement mobilisé (F CFA)	Sources
Adduction d'eau potable	143 067 097	Hasene
Prise en charge des orphelins	27 046 636	Hasene
Prise en charge médicale	200 000	Hasene
Distribution de kits alimentaires	6 556 189	Hasene
Distribution de kits en protéine animale	38 091 221	Hasene
Prise en charge scolaire aux orphelins méritants	725 160	ABSF
TOTAL (F CFA)	215 686 303	

ILLUSTRATION EN IMAGES DES DIFFERENTS PROJETS REALISES

PROJET DE DISTRIBUTION DE KITS ALIMENTAIRES



PROJET DE PRISE EN CHARGE DES ORPHELIN



PROJET DE PRISE EN CHARGE MEDICALE



PROJET D'ADDUCTION D'EAU

